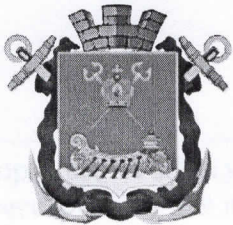


**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор департаменту  
з надання адміністративних послуг  
Миколаївської міської ради  
Владислав БСЛАН

2023 року



**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
адміністративної послуги**

**«Внесення змін до записів Державного реєстру речових  
прав на нерухоме майно»**

Ідентифікатор послуги **00046**

Департамент з надання адміністративних послуг  
Миколаївської міської ради  
(відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно  
управління державної реєстрації)

Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дію, рішення)
1	2	3	4
1. Формування та реєстрація заяви в базі даних заяв	Адміністратор	Відділ центр надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	У момент звернення
2. Прийняття документів, що подаються разом із заявою про державну реєстрацію прав, виготовлення їх електронних копій шляхом сканування (у разі подання документів у паперовій формі) та розміщення їх у Державному реєстрі прав	Адміністратор	Відділ центр надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	У момент звернення
3. Встановлення черговості розгляду заяв про державну реєстрацію прав, що надійшли на розгляд	Державний реєстратор	Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно управління державної реєстрації департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	В день надходження документів
4. Перевірка документів на наявність підстав для внесення змін	Державний реєстратор	Відділ державної реєстрації речових прав	В день надходження

до Державного реєстру прав та/або внесення до Державного реєстру прав відомостей про речові права на нерухоме майно та їх обтяження, про об'єкти та суб'єктів цих прав		на нерухоме майно управління державної реєстрації департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	документів
5. Прийняття рішення про державну реєстрацію прав або відмову в такій реєстрації	Державний реєстратор	Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно управління державної реєстрації департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	В день надходження документів
6. Формування витягу з Державного реєстру прав для подальшого використання заявником	Державний реєстратор	Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно управління державної реєстрації департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	В день надходження документів
7. Видача документів за результатом розгляду заяв у сфері державної реєстрації прав	Адміністратор	Відділ центр надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	В день надходження документів