

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Директор департаменту
з надання адміністративних
послуг Миколаївської
міської ради**

«14» _____ 2023 року

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги

**«ЗНЯТТЯ ІЗ ЗАДЕКЛАРОВАНОГО/ЗАРЕЄСТРОВАНОГО МІСЦЯ
ПРОЖИВАННЯ (ПЕРЕБУВАННЯ)»**

**ДЕПАРТАМЕНТ З НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Найменування	Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради
2	Місцезнаходження	54001, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. Адміральська 20; віддалене робоче місце: 54003, Миколаївська обл., м. Миколаїв, просп. Богоявленський, 1; віддалене робоче місце: 54050, Миколаївська обл., м. Миколаїв, просп. Богоявленський, 314
3	Інформація щодо режиму роботи	Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради (м. Миколаїв, вул. Адміральська, 20): Пн, Вт, Чт 09:00 – 17:00 Ср 09:00 – 20:00 Пт, Сб 09:00 – 16:00 Без перерви на обід Нд – вихідний Віддалені робочі місця (м. Миколаїв, просп. Богоявленський, 1; м. Миколаїв, просп. Богоявленський, 314) Пн – Чт 09:00 – 17:00 Пт 09:00 – 16:00 Без перерви на обід Сб, Нд – вихідний

4	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт	тел.: (0512) 37-40-56, 60-07-50, 37-56-60; email: depap@mkrada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
5	Закони України	<p>Закон України від 11.12.2003 № 1382-IV «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»;</p> <p>Закон України від 05.11.2021 № 1871-IX «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»;</p> <p>Закон України від 10.12.2015 № 888-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг»;</p> <p>Закон України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»;</p> <p>Закон України від 06.09.2012 № 5203-VI «Про адміністративні послуги»;</p> <p>Закон України від 17.01.2019 № 2671-VIII «Про соціальні послуги»;</p> <p>Закон України від 21.01.1994 № 3857-XII «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»;</p> <p>Закон України від 02.10.1992 № 2657-XII «Про інформацію»;</p> <p>Закон України від 01.06.2010 № 2297-VI «Про захист персональних даних»;</p> <p>Закон України від 15.07.2021 № 1689-IX «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг»;</p> <p>Закон України від 20.11.2012 № 5492-VI «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;</p> <p>Закон України від 25.03.1992 № 2232-XII «Про військовий обов'язок і військову службу».</p>
6	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»;</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»;</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 25.03.2015 № 302 «Про затвердження зразка бланка, технічного опису та Порядку оформлення, видачі, обміну, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсним та знищення паспорта громадянина України»;</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04.02.2023 № 107 «Деякі питання прийняття на території України під час воєнного стану документів, виданих уповноваженими органами іноземних держав»;</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 10.03.2022 № 248 «Деякі питання застосування «Документа в період дії воєнного стану»»;</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 21.10.2022 № 1202 «Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в умовах воєнного стану»;</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 24.12.2019 № 1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення проекту перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з</p>

		використанням програмного продукту «check»
7	Акти центральних органів виконавчої влади України	<p>Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 16.08.2016 № 816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09.09.2016 за № 1241/29371;</p> <p>Наказ Міністерства закордонних справ України від 22.12.2017 № 573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18.01.2018 № 77/31529.</p>

Умови отримання адміністративної послуги

8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>У визначених законодавством випадках, зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) здійснюється на підставі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заяви про зняття особи із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування); - заяви власника житла приватної форми власності, поданої у паперовій формі. <p>У разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особа подає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заяву про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за формою згідно з додатком 5 до Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» (далі – Порядок). 2. Паспортний документ (у разі особистого звернення). Свідоцтво про народження (у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дітей віком до 14 років). 3. Документ, що підтверджує присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків, або повідомлення про відмову від його прийняття заявником. 4. Документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору. 5. Військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку) з позначкою відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки відповідно про зняття з військового обліку за місцем проживання. 6. Особи, документовані паспортом громадянина України у формі картки, додають відповідний витяг з ЄДДР/довідку про реєстрацію місця проживання, або Витяг про місце проживання сформований засобами Застосунку або Порталу Дія. 7. Рішення про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання, прийняте відповідним територіальним органом Державної міграційної служби України, або рішення про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном,
---	---	---

прийняте відповідною закордонною дипломатичною установою України - у разі зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання особи, у зв'язку з оформленням їй документів для виїзду за кордон на постійне проживання/залишення на постійне проживання за кордоном.

8. Письмова згода другого з батьків, що надається у присутності особи, яка приймає заяву, або засвідчена в установленому порядку письмова згода другого з батьків у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дитини, яка не досягла 14 років, разом з одним із батьків, у разі зареєстрованого місця проживання батьків за різними адресами (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).

9. Письмова згода другого з батьків або інших законних представників чи одного з них, що надається у присутності особи, яка приймає заяву, або засвідчена в установленому порядку письмова згода другого з батьків або інших законних представників чи одного з них - у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком від 14 до 18 років (крім випадку зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання такої дитини у гуртожитку закладу освіти у період чи після закінчення навчання).

10. Погодження від органу опіки та піклування (у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких встановлено опіку та піклування).

11. Згода особи на обробку та поширення персональних даних.

У разі зняття особи (осіб) із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) власником житла подається:

1. Заява власника житла про зняття особи із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за формою згідно з додатком 6 до Порядку.
2. Документ, що посвідчує особу (у разі особистого звернення).
3. Документ, що підтверджує право власності на житло, в якому задекларовано/зареєстровано місце проживання (перебування) особи (осіб), що знімається.
4. Документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору.

У разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за заявою власника житла більше однієї особи до органу реєстрації подаються заява та документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору, окремо щодо кожної особи.

У разі подання заяви законним представником (представником) особи/власника житла, крім зазначених документів, додатково подаються:

- документ, що посвідчує особу законного представника (представника);
- документ, що підтверджує повноваження особи як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини - батьками (усиновлювачами).

9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Особисте звернення особи/законного представника/представника на підставі довіреності до адміністратора/реєстратора.</p> <p>При прийнятті документів складається опис у двох примірниках, один з яких видається заявнику з відміткою про дату прийняття документів та підписом уповноваженої особи.</p>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<p>За зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання стягується адміністративний збір у розмірі 1,5 відсотка прожиткового мінімуму.</p> <p>Реквізити оплати: Призначення платежу: адміністративний збір Отримувач: УК у м. Миколаїв/Заводський р-н/22012500; УК у м. Миколаїв/Корабельний р-н/22012500; УК у м. Миколаїв/Інгульський р-н/22012500; УК у м. Миколаїв/Центральний р-н/22012500. Код отримувача (ЄДРПОУ): 37992030 Банк отримувача: Казначейство України (ЕАП) p/p UA058999980334139879000014480; p/p UA298999980334109879000014481; p/p UA778999980334179879000014482; p/p UA048999980334149879000014483.</p>
11	Строк надання адміністративної послуги	<p>У день звернення особи, її законного представника (представника) або в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг, представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту.</p>
12	Перелік підстав для відмови	<p>Орган реєстрації приймає рішення про відмову у знятті із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особа подала не в повному обсязі передбачені цим Законом документи (відомості) або документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, є недійсним; - відомості реєстру територіальної громади не відповідають відомостям у поданих особою документах або відомостях; - за зняттям із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів.
13	Результат надання адміністративної послуги	<p>1. Внесення відомостей про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи до Реєстру територіальної громади міста Миколаєва та передача таких відомостей до відомчої інформаційної системи Державної міграційної служби з подальшою передачею до Єдиного державного демографічного реєстру.</p> <p>2. Рішення про відмову в знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи – повернення заяви з відповідним записом про підставу відмови</p>

14	Спосіб отримання відповіді (результату) надання адміністративної послуги	<p>У разі внесення до Реєстру територіальної громади міста Миколаєва відомостей про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, орган реєстрації повідомляє особу поштою, засобами телефонного або електронного зв'язку, у тому числі засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг.</p> <p>У разі відмови – заява з відповідним записом про підставу відмови в знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи видається особисто суб'єкту звернення або уповноваженій особі при наявності документа, що посвідчує особу, та повноваження представника.</p>
15	Примітка	<p>Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) здійснюється у встановленому законом порядку розгляду звернень громадян/повідомлень відповідних установ через електронну систему документообігу «Аскод» на підставі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) повідомлення територіального органу або підрозділу Державної міграційної служби (далі – ДМС) про смерть особи із зазначенням відповідних реквізитів паспортного документа померлої особи, що надійшов від органу державної реєстрації актів цивільного стану, або документа про смерть, виданого компетентним органом іноземної держави, легалізованого в установленому порядку; 2) свідоцтва про смерть особи або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану громадян; 3) повідомлення територіального органу або підрозділу ДМС щодо скасування рішення про набуття громадянства України або припинення громадянства України; 4) повідомлення територіального органу або підрозділу ДМС (на території обслуговування якого задекларовано/зареєстровано місце проживання особи або яким здійснено видачу паспортного документа особи) про припинення підстав для перебування на території України іноземців та осіб без громадянства (про закінчення строку дії або визнання недійсною посвідки на тимчасове проживання, про визнання недійсною посвідки на постійне проживання, про визнання недійсним посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист); 5) повідомлення відповідного закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг із проживанням про втрату підстав для отримання особою соціальних послуг; 6) судового рішення, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, виселення, зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою; 7) припинення підстав на право користування житлом (закінчення строку дії договору оренди, найму, піднайму житла, закінчення/припинення навчання в закладі освіти), відчуження житла та інших визначених законодавством документів; 8) повідомлення уповноваженої особи житла закладу освіти про втрату підстав для проживання особи в гуртожитку, що належить до сфери управління такого закладу освіти.

У зв'язку з виїздом на постійне місце проживання за кордон або залишенням на постійне місце проживання за кордоном для здійснення зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання подається довідка на військовослужбовця (військовозобов'язаного), який виїжджає за кордон згідно з додатком 4 до Порядку видачі, зберігання та знищення військових квитків осіб рядового, сержантського і старшинського складу, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 10.04.2017 № 206.

У разі подання власником житла заяви про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини чи одного з них така дитина підлягає зняттю із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) разом із її батьками або іншими законними представниками чи одним із них.

Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини не здійснюється за заявою власника житла, якщо власником такого житла є один із батьків або інших законних представників дитини.

Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи за заявою співвласника житла здійснюється за згодою іншого співвласника житла, яка надається особисто або через представника.

Паспортний документ особи/іноземця/особи без громадянства, що подається у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування): паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист.

Документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору за зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання можуть бути подані в будь-якій формі, а саме: квитанція про сплату адміністративного збору або роздрукована квитанція з використанням програмного продукту «check» або інформація (реквізити платежу) про сплату адміністративного збору.

Документи, що видані компетентними органами іноземних держав, підлягають легалізації в установленому чинним законодавством порядку.

У разі подання заяви про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) законним представником неповнолітньої особи, яка документована паспортом громадянина України у формі картки, додатково подається свідоцтво про народження особи (для підтвердження факту родинних відносин).

Суб'єкт звернення несе відповідальність за достовірність поданих оригіналів документів та інформації.