

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказ / розпорядчий документ
Департамент містообудування та архітектури
Миколаївської міської ради

№ 4 Від 01.02.2010 (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

- | | | |
|-----------|---|---|
| | Департамент архітектури та містобудування Миколаївської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | 02498754
(код за СДРПОУ) |
| 2. | Департамент архітектури та містобудування Миколаївської міської ради
(найменування відповідального виконавця) | 02498754
(код за СДРПОУ) |
| 3. | 0160
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 0111
(код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) |
| 4. | Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 8 629 500 гривень , у тому числі загального фонду - 8 476 900 гривень та спеціального фонду - 152 600 гривень | |
| 5. | Підстави для виконання бюджетної програми | |
| | | <p>1. Консультатія України від 28.06.1996 №254/96-BP</p> <p>2. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 №2456-VI</p> <p>3. Закон України "Про державний бюджет України на 2021" від 15.12.2020 №1082-IX</p> <p>4. Закон України "Про внесення змін до Бюджетного кодексу України" (реєстр №400 від 15.09.2020), який розглянутий та прийнятий у першому читанні Верховною радою України 5 листопада ц.р.</p> <p>5. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 №671 "Про сквалення Прогнозу Економічного і соціального розвитку України на 2021-2023 роки".</p> <p>6. Лист Міністерства Фінансів України від 18.09.2020 №0510-14-6/28827 "Про сквалення Урядом проєкту Державного бюджету України на 2021 рік".</p> <p>7. Закон України "Про місцеве саморегулювання в Україні" від 21.05.1997 № 280/97-BR</p> <p>8. Порядок про дегалізацію архітектурних об'єктів та містобудування Миколаївської міської ради</p> <p>9. Гостянова Канівет Міністру України від 05.06.2008р "Про упорядкування структури та умов праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів".</p> <p>10. Рішення Миколаївської міської ради від 21.12.2017 №32/16 "Про затвердження Програми розвитку місцевого самоврядування на 2018-2020 роки" зі змінами.</p> <p>11. Рішення Миколаївської міської ради від 23.02.2017 № 16/32 "Про затвердження Положення про виконавчі органи Миколаївської міської ради".</p> <p>12. Програма розвитку місцевого самоврядування в місті Миколаєва на 2016-2020 роки від 05.04.2016 №4/14.</p> <p>13. Програма економічного і соціального розвитку міст Миколаєва на 2021 рік.</p> <p>14. Рішення Миколаївської міської ради від 20.12.2019 №56/63 "Про затвердження Міської цільової програми розвитку інформаційно-комунікативної сфери міста Миколаєва на 2020-2023 роки".</p> <p>15. Міська цільова програма розвитку інформаційно-комунікативної сфери міста Миколаєва на 2020-2023 роки".</p> <p>16. Рішення Миколаївської міської ради "Про бюджет Миколаївської міської територіальної громади на 2021 рік" від 24.12.2020 №2/32.</p> |

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п		Цілі державної політики		
1	2	Забезпечення діяльності виконавчих органів місцевого самоврядування по виконанню власних та делегованих повноважень		

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у сфері містобудування та архітектури

8. Завдання бюджетної програми

Завдання

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	6
1	Здійснення наданням законодавством повноважень у сфері містобудування та архітектури	8 476 900	63 487	8 476 900
1	Здійснення наданням законодавством повноважень у сфері містобудування та архітектури	152 600	152 600	152 600
2	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування	152 600	8 629 500	8 629 500
	Усього	8 476 900	63 487	8 476 900

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	- кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	27,00
	Обсяг видатків	грн.	кошторис	8 476 900
	обсяги витрат на придбання обладнання і предметів довгострокового користування	грн.	кошторис	152 600
	2 продукту			
	-кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	9 910
	-кількість прийнятих нормативно - правових актів	од.	журнал реєстрації	80
	кількість одиниць приданого обладнання	од.	договор	1
	3 ефективності			
	-кількість прийнятих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	журнал реєстрації	367
	-кількість прийнятих нормативно - правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	3
	-втрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	313 959,00
	середні видатки на одиницю придбаного обладнання	грн.	розрахунок	152 600
	4 якості			
	економія коштів на рік, що виникла за результатами впровадження в експлуатацію придбаного обладнання	грн	розрахунок	0

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця вимірювання	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	1 затрат					
	- кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	27,00		27,00
	Обсяг видатків	грн.	кошторис			8 476 900
	обсяги витрат на придбання обладнання і предметів довгострокового користування	грн.	кошторис			152 600
	2 продукту					
	-кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	9 910		9 910
	-кількість прийнятих нормативно - правових актів	од.	журнал реєстрації	80		80
	кількість одиниць приданого обладнання	од.	договор	1		1
	3 ефективності					
	-кількість прийнятих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	журнал реєстрації	367		367
	-кількість прийнятих нормативно - правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	3		3
	-втрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	313 959,00		313 959,00
	середні видатки на одиницю придбаного обладнання	грн.	розрахунок	152 600		152 600
	4 якості					
	економія коштів на рік, що виникла за результатами впровадження в експлуатацію придбаного обладнання	грн	розрахунок	0		0

Директор департаменту - головний


(підпись)

архітектор міста



A. A. Тимчук

(ініалізація, прізвище)

В. С. Святопілк

(ініалізація, прізвище)

(підпись)