

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

В.о. директора департаменту  
внутрішнього фінансового контролю,  
нагляду та протидії корупції  
Миколаївської міської ради  
Віталій ЯРОШЕНКО

(П.І.Б. та посада керівника робочого органу та підпис)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 р.

## Інформаційна картка адміністративної послуги

**Переоформлення дозволу на порушення об'єктів благоустрою**  
(Ідентифікатор послуги на Гіді з державних послуг 00195)

*Департамент внутрішнього фінансового контролю, нагляду та протидії корупції  
Миколаївської міської ради, відділ контролю та нагляду за благоустроєм*

### Інформація про департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради

1.	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення.	<i>Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради.</i>
2.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг.	<i>54001, м. Миколаїв, вул. Адміральська, 20 (перший поверх, 3 парадна)</i>
3.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг.	<i>Понеділок, вівторок, четвер: з 9:00 до 17:00, Середа: 09.00 - 17.00 17.00 - 20.00 - режим консультування, П'ятниця: з 9:00 до 16:00 Субота: 09.00 - 16.00 - (за напрямом «Реєстрація місяця проживання»).</i>



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат [248197DDFAB977E504000004CEFC1004D722A04](#)  
Підписувач ЯРОШЕНКО ВІТАЛІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ  
Дійсний з [29.05.2023 10:18:49](#) по [28.05.2024 23:59:59](#)

Виконавчі органи Миколаївської міської ради



№ 30798/21.02-07/23-2 від 01.09.2023

4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг.	(0512) 37-02-35; 37-03-38; 37-34-37; 55-00-12 depar@mkrada.gov.ua
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
5.	Закони України.	<i>Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про благоустрій населених пунктів».</i>
6.	Акти Кабінету Міністрів України.	<i>Постанова Кабінету Міністрів України 30.10.2013 №870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів.</i>
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування.	<i>Рішення виконкому Миколаївської міської ради від 14.07.2017 №586 «Про видачу дозволу на порушення об'єктів благоустрою».</i>
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги.	<i>Заява юридичної особи або фізичної особи - підприємця, яка подала виконавчому органу міської ради заяву на переоформлення дозволу на порушення об'єкту благоустрою згідно. Підставою для переоформлення дозволу є передача права проведення на об'єктах благоустрою робіт іншій особі або зміна найменування юридичної особи чи прізвища, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця та/або їх місцезнаходження. Переоформлення дозволу здійснюється за процедурою, передбаченою частиною восьмою статті 4<sup>1</sup> Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської</i>



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 248197DDFAB977E5040000004CEFC1004D722A04  
Підписувач ЯРОШЕНКО ВІТАЛІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ  
Дійсний з 29.05.2023 10:18:49 по 28.05.2024 23:59:59

Виконавчі органи Миколаївської міської ради



№ 30798/21.02-07/23-2 від 01.09.2023

		діяльності”. Під час переоформлення дозволу проведення робіт не зупиняється.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них.	Для переоформлення дозволу на порушення об'єкту благоустрою до заяви замовником додається: <ul style="list-style-type: none"> <li>- дозвіл на порушення об'єктів благоустрою або його дублікат;</li> <li>- Копії сторінок паспорту (для фіз.особи) які посвідчують особу, копія Свідоцтва про реєстрацію ФОП (для фіз. особи підприємця), копії уставних документів завірені належним чином (для юридичної особи).</li> </ul>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги.	Заява щодо переоформлення дозволу на порушення об'єкту благоустрою та документи, що до неї додаються, подаються департаменту внутрішнього фінансового контролю, нагляду та протидії корупції Миколаївської міської ради через департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради (згідно з описом документів, що подаються на одержання даної послуги).
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги.	Безоплатно.
12.	Строк надання адміністративної послуги.	Протягом 2 робочих днів.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги.	Подання суб'єктом господарювання неповного пакету документів, необхідного для переоформлення дозволу згідно із встановленим переліком ч.6 ст.26-1 Закону України «Про благоустрій населених пунктів».
14.	Результат надання адміністративної послуги.	Переоформлений дозвіл на порушення об'єктів благоустрою; у разі відмови (письмове роз'яснення з відповідним обґрунтуванням).



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 248197DDFAB977E5040000004CEFC1004D722A04  
Підписувач ЯРОШЕНКО ВІТАЛІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ  
Дійсний з 29.05.2023 10:18:49 по 28.05.2024 23:59:59

Виконавчі органи Миколаївської міської ради



№ 30798/21.02-07/23-2 від 01.09.2023

15.	Способи отримання відповіді (результату).	<i>Особисто у Департаменті з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради.</i>
16.	Примітка.	<i>Проведення робіт з порушення об'єкту благоустрою без отримання дозволу забороняється. Після закінчення робіт, що зазначено в заяві, об'єкт благоустрою підлягає перевірці на відновлення та приведення до належного стану.</i>



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 248197DDFAB977E5040000004CEFC1004D722A04  
Підписувач ЯРОШЕНКО ВІТАЛІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ  
Дійсний з 29.05.2023 10:18:49 по 28.05.2024 23:59:59

Виконавчі органи Миколаївської міської ради



№ 30798/21.02-07/23-2 від 01.09.2023