

МИКОЛАЇВСЬКИЙ МІСЬКВИКОНКОМ	
№ 21	05 20 18 р.
РЕЄСТР. ІНДЕКС	X-4498-1/2-15

**ФОРМА ПРОЕКТУ,
реалізація якого планується за рахунок коштів
Громадського бюджету м.Миколаєва
у 2019 році**

Дата надходження

2	1	0	5	2	0	1	8
---	---	---	---	---	---	---	---

Включено до реєстру поданих проектів за №

0	0	1	0
---	---	---	---

П.І.П/б та підпис особи, що реєструє

[Handwritten signature]

ВСІ ПУНКТИ Є ОBOB'ЯЗКОВИМИ ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ!

1. Назва проекту *Дискусійно-методологічний клуб «Миколаїв майбутнього»*

2. Вид проекту:

- великий
- малий

Проект буде реалізовано на території м. Миколаєва (Центральний район):

3. Адреса, назва установи/закладу, будинку:

«Центральна бібліотека ім. М.Л.Кропивницького ЦБС для дорослих м.Миколаєва»

Адреса: Україна, 54003 м.Миколаїв, вул.Потьомкінська, 143а

4. Опис проекту *(основна мета проекту; проблема, на вирішення якої він спрямований; запропоновані рішення; пояснення, чому саме це завдання повинно бути реалізоване і яким чином його реалізація вплине на подальше життя мешканців. Опис проекту не повинен містити вказівки на суб'єкт, який може бути потенційним виконавцем проекту - не більше 50 слів)*

- **Десятиліття відсутності уваги до питань майбутнього, привели нас туди де ми знаходимося зараз.**
- **Якщо сьогодні говорити про сьогодні, то завтра ми будемо жити у вчора.**
- **Миколаїв гідний мати те місце, в якому буде необхідно говорити тільки про майбутнє**
- **Ініціатива клубу саме проста, ефективна і дешева реалізація першого кроку**

Мета проекту:

- Створити інноваційну інституцію міста, діяльність якої спрямована на забезпечення УСПІХУ в досягненні бажаного майбутнього;
- Створити публічний простір комунікацій, конструктивної взаємодії і самоорганізації всіх суб'єктів життєдіяльності;

Проблема:

- відсутність в місті публічної продуктивної, ефективної, організованої діяльності, спрямованої на дослідження і втілення бажаного майбутнього;

5. Обґрунтування бенефіціарів проекту (основні групи мешканців, які зможуть користуватися результатами проекту)

Групи городян, які будуть користуватися функціональністю клубу:

- Підприємці;
- Інвестори;
- Органи самоврядування;
- Фахівці з освітніх і наукових сфер;
- Студенти та молодь.

Результатами діяльності клубу можуть користуватися всі громадяни, зацікавлені:

- в проектуванні майбутнього, з великою кількістю комфорту, у всіх сферах життєдіяльності, доступних людині, а не з меншим, доступним йому на даний момент часу;
- в застосуванні і підвищенні рівня своїх компетенцій в різних видах діяльності, у всіх сферах життєдіяльності;
- в презентації своїх авторських досягнень, як основи для побудови партнерських відносин;
- в пошуку гідних партнерів у процесі здійснення задумів;
- у виході на якісно нові і ефективні рівні комунікацій і взаємодій, в процесі формування майбутнього;
- в компетентній оцінці своєї ініціативи профільними фахівцями;
- в оформленні проектної ініціативи в формат проекту, приреченого на реалізацію;
- у втіленні свого задуму, у всіх сферах життєдіяльності;
- в методологічній допомозі при втіленні своїх задумів;
- в монетизації нематеріальних активів своїх досягнень;

6. Інформація щодо очікуваних результатів в разі реалізації проекту:

Дискусійно-методологічний клуб це:

- Синтез сучасних ІТ-технологій, інструментів комунікацій та інноваційних методів організації інформації;
- Інноваційна інституція міста, діяльність якої спрямована на забезпечення УСПІХУ в досягненні бажаного майбутнього;

- Просвітництво та освіту в сфері способів і методів раціональної організації та ведення діяльності;
- Публічний простір комунікацій, конструктивної взаємодії і самоорганізації всіх суб'єктів життєдіяльності;
- Публічне сховище для фіксації готівки всіляких ініціатив громадян, у всіх сферах життєдіяльності, їх систематизація;
- Центр методологічної допомоги в реалізації задуму;
- Центр синхронізації стратегічних ініціатив громадян;

Дискусійно-методологічний клуб в загальній структурі життєдіяльності міського середовища виконує наступні функції:

- Дослідження і проектування майбутнього з великою кількістю комфорт, доступних людині, а не з меншим, доступних йому на даний момент часу;
- Відкриті діалоги, конкурси, заходи в різних форматах, спрямованих на презентацію, дослідження і реалізацію бажаного майбутнього;
- Всебічна аналітика з залученням, як громадян, так і профільних фахівців;
- Дослідження і рекомендації в області підвищення якості комунікацій, взаємодій і ефективності організації діяльності між усіма суб'єктами, у всіх сферах життєдіяльності міського середовища проживання;
- Розробка методів, способів і схем підвищення ефективності оргдеятельності;
- Формування призових фондів, що забезпечують виплати премій активним компетентних фахівців на конкурсній основі;
- Дослідження громадських ініціатив на предмет недоліків, повноти, можливих ризиків;
- Створення публічного сховища громадських ініціатив, а також каталогізація цієї інформації;
- Допомога адміністративним і громадським структурам;
- Вироблення методологічних посібників за результатами успішної діяльності для громадян, які бажають організувати діяльність;
- Розробка методів і механізмів синхронізації та інтеграції проектів;
- Розробка механізмів монетизації нематеріальних активів;
- Забезпечення сприятливих умов для розвитку громадського стартап-руху в місті.

Включення проектованої оргструктури в загальну структуру життєдіяльності міста, і реалізації її функціоналу в повній мірі, призведе:

- до підвищення ефективності комунікацій, організації інформації, а отже, і ефективності організації діяльності у всіх сферах життєдіяльності, в процесі втілення бажаного майбутнього;
- до ефективної організації інформації, що забезпечує достатню якість організації діяльності, у всіх сферах життєдіяльності міста
- до підвищення загального рівня компетенцій громадян, а значить зменшення можливостей для популізму і маніпуляцій;
- до створення єдиного публічного простору, що робить можливим синхронізацію стратегічних ініціатив громадян, до їх реалізації;
- до підвищення ефективності взаємодії всіх суб'єктів, а значить більш раціонального використання наявних ресурсів;
- до забезпечення умов для зростання кількості комфорт, доступних людині на території міста.

Пропонований формат клубу забезпечує публічність ведення діяльності в межах структури, а значить можливість дослідження, участі, оцінки усіма суб'єктами життєдіяльності.

7. Орієнтовна вартість (кошторис) проекту (всі складові проекту та їх орієнтовна вартість). (Кошторис проекту, у разі необхідності, має містити орієнтовну вартість розробки проектно-кошторисної документації).

Складові завдання	Орієнтовна вартість, грн
1. Розробка сайта	15 000
2. Реклама, дизайн, стенди, урни для звернень, поліграфічна продукція	25 000
3. Заходи в перебігу року	10 000
4. Гарантування участі міста в преміальних фондах	30 000
5. Зарплата на рік	80 000
Разом:	160 000

8. Список з підписами щонайменше 10 громадян України, які належать до територіальної громади міста Миколаєва та підтримують цю пропозицію (проект) (окрім його авторів), що додається. Кожна додаткова сторінка списку повинна мати таку ж форму, за винятком позначення наступної сторінки (необхідно додати оригінал списку у паперовій формі).

9. Контактні дані авторів пропозиції (проекту), які будуть загальнодоступні, у тому числі для авторів інших пропозицій, мешканців, представників ЗМІ, з метою обміну думками, інформацією, можливих узгоджень і т.д. (необхідно підкреслити):

а) висловлюю свою згоду на використання моєї електронної адреси verzum@gmail.com для зазначених вище цілей

Підпис особи, що дає згоду на використання своєї електронної адреси .

б) не висловлюю згоди на використання моєї електронної адреси для зазначених вище цілей.
Примітка:

Контактні дані авторів пропозицій (проектів) (тільки для виконавчих органів Миколаївської міської ради) зазначаються на зворотній сторінці бланку-заявки, яка є недоступною для громадськості.

10. Дані про інформаційний ресурс, на якому буде здійснюватися обговорення проекту з громадськістю в соціальних мережах або на інших платформах в мережі Інтернет (за наявності).

Сторінка у Facebook: <https://www.facebook.com/groups/220005738596481/>

11. Інші додатки (якщо необхідно):

- а) фотографія/ї, які стосуються цього проекту,
- б) мапа з зазначеним місцем реалізації проекту,
- в) інші матеріали, суттєві для заявника проекту (креслення, схеми тощо)

СТОРІНКУ НЕОБХІДНО РОЗДРУКУВАТИ НА ОКРЕМОМУ АРКУШІ

12. Автор проекту та його контактні дані/

Ім'я та Прізвище**	Контактні дані	Підпис***
1. Хижняк Олександр Володимирович		
2.	Поштова адреса _____ _____ _____ e-mail: № тел.: Серія та № паспорта: _____ _____	

** Будь-ласка, вкажіть особу, уповноважену надавати інформацію представникам Миколаївської міської ради.

Стать: чол. жін.

Вік: 16-18 19-31 31-40 41-50 51-60 понад 60

Рід занять: Студент Працюю Безробітний Пенсіонер Підприємець

Згода на обробку персональних даних:

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» я, Хижняк Олександр Володимирович, даю згоду на обробку моїх персональних даних, вказаних в пункті 7 цього бланка-заяви виконавчими органами Миколаївської міської ради.

21 17.05.2018

дата

підпис

13. Я погоджуюсь, що:

- усі пункти бланка-заяви є обов'язковими для заповнення;
- заповнений бланк (за виключенням п. 12) буде опубліковано на офіційному сайті Громадського бюджету м Миколаєва;
- можливе уточнення проекту, якщо його реалізація суперечитиме Законам України чи сума реалізації перевищить максимальний обсяг коштів, визначених на його реалізацію.

21 17.05.2018

дата

підпис

Хижняк О.В.

П.І.П/б автора